



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧРОУ «Орловская
православная гимназия»
Е.Г.Овчинникова
Приказ от 19.06.2017 г. №123
Рекомендовано
к утверждению решением
педсовета № 7
от 19.06.2017 г.

ПОРЯДОК
пользования объектами инфраструктуры
ЧРОУ «Орловская православная гимназия
во имя священномученика Иоанна Кукши»

1. Общие положения.

1.1. Порядок пользования объектами инфраструктуры ЧРОУ «Орловская православная гимназия во имя священномученика Иоанна Кукши» (далее – гимназия) устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в гимназии, храмом.

1.2. Настоящий документ разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (пункт 21 части 1 статьи 34) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом гимназии.

1.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.4. Режим работы спортивного зала, библиотеки утверждаются директором гимназии.

2. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной
инфраструктуре, объектам спорта и культуры Школы.

Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре:

2.1. Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся гимназии.

2.2. Соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры гимназии условиям здоровьесбережения учащихся.

2.3. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в гимназии.

2.4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

2.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся.

2.6. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта гимназии для пребывания учащихся естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.

2.7. Организация физкультурно-оздоровительной работы с учащимися всех групп здоровья.

2.8. Организация динамических пауз (динамических перемен), физкультминуток на занятиях, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности.

3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой Школы.

3.1. Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается медицинскими работниками Государственного бюджетного учреждения здравоохранения г. Орла «Детская поликлиника №2», которые закреплены за гимназией и наряду с администрацией и педагогическими работниками несут ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания учащихся.

3.2. В гимназии имеется медицинский кабинет, основными задачами которого являются:

3.2.1. Оказание первой медицинской помощи учащимся.

3.2.2. Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости учащихся.

3.2.3. Проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление учащихся на профилактические осмотры.

3.2.4. Организация вакцинаций.

3.2.5. Систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию учащихся.

3.2.6. Профилактические осмотры в течение учебного года.

3.2.7. Приглашение узких специалистов для профилактики здоровья гимназистов и выявления отклонений.

4. Порядок пользования объектами культуры гимназии.

4.1. Задачами объектов культуры являются:

4.1.1. Воспитание у учащихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

4.1.2. Приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию страны, области, района.

4.1.3. Организация культурной, методической, информационной и иной деятельности.

4.1.4. Содействие в проведении учебно-воспитательного процесса.

4.2. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе (педагогов дополнительного образования, заведующего библиотекой в соответствии с их должностными инструкциями).

4.3. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, внутриклассных и общешкольных мероприятий, репетиций.

5. Порядок пользования объектами спорта Школы.

5.1. К объектам спорта относятся:

5.1.1. Спортивный зал.

5.1.2. Спортивная площадка.

5.2. Задачами объектов спорта являются:

5.2.1. Реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций и т.д.

5.2.2. Повышение роли физической культуры в оздоровлении учащихся, предупреждению заболеваемости и сохранения их здоровья.

5.2.3. Организация и проведение спортивных мероприятий.

5.2.4. Профилактика вредных привычек и правонарушений.

5.3. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителей физической культуры, заместителя директора по воспитательной работе и директора гимназии в соответствии с их должностными инструкциями.

5.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения внутриклассных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

5.5. Ввиду отсутствия актового зала в гимназии допускается использование спортивного зала для проведения культурно-массовых мероприятий.

6. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Школы.

6.1. Пользователь объектами имеет право:

6.1.1. Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых гимназией.

6.1.2. Пользоваться объектами в соответствии с локальными актами гимназии.

6.2. Пользователь объектами обязан:

6.2.1. Выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры гимназии.

6.2.2. Приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия) в соответствии с Положением о требованиях к внешнему виду и форме обучающихся.

6.2.3. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры гимназии.

6.2.4. Не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм.

6.2.5. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

7. Храм «Святой Живоначальной Троицы».

Задачами помещения храма являются:

7.1. Проведение Богослужений.

7.2. Проведение проповедей Духовника.

7.3. Проведение Церковных Таинств.

7.4. Проведение гимназических праздников (Последнего звонка), для торжественного вручения аттестатов выпускникам гимназии.

7.5. Проведение индивидуальных бесед с Духовником.

7.6. Обучение гимназистов клиросному пению.

8. Управление.

8.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на директора гимназии.

8.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе и безопасности.

8.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по воспитательной работе.